



ISTITUTO PROFESSIONALE STATALE  
PER L'ENOGASTRONOMIA E L'OSPITALITA' ALBERGHIERA  
"MARCO POLO"

Via Sciacaluga 9 – 16147 Genova – Tel. 010 3776608 – Fax 010 397204  
Sede coordinata: Camogli – Via S. Rocco 1 – Tel. 0185 773344  
Sede di San Colombano Certenoli – Fraz. Calvari - Via Soracco 7 – Tel. 0185356362  
e-mail: [gerh01000g@istruzione.it](mailto:gerh01000g@istruzione.it) - [gerh01000g@pec.istruzione.it](mailto:gerh01000g@pec.istruzione.it)



Progetto 10.1.1A-FSEPON-LI-2017-16 – Scuole aperte - Avviso prot. AOODGEFID/10862 del 16/09/2016, emanato nell'ambito del Programma Operativo Nazionale Plurifondo - "Per la Scuola - competenze e ambienti per l'apprendimento" – titolo del progetto "E'(V)VIVA LA SCUOLA!"

Progetto 10.2.2A-FSEPON-LI-2017-26 – Competenze di base - Avviso prot. AOODGEFID/1953 del 21/02/2017. Competenze di base – titolo del progetto "FONDA – MENTI"

Progetto 10.6.6A-FSEPON-LI-2017-2 – Alternanza scuola lavoro - Avviso Prot. AOODGEFID/3781 del 05/04/2017 "Potenziamento dei percorsi di alternanza scuola-lavoro" – titolo del progetto "La rete è servita! Competenze in tavola"

Progetto 10.2.5A-FSEPON-LI-2018-51 – Competenze di cittadinanza globale - Avviso Prot. AOODGEFID/3340 del 23/03/2017 "Competenze trasversali" – titolo del progetto "In viaggio con 'Marco Polo' verso il buon-gusto"

Progetto 10.1.6A-FSEPON-LI-2018-10 - Orientamento formativo e ri-orientamento - Avviso Prot. AOODGEFID/2999 del 13/03/2017 "Azioni di orientamento" – titolo del progetto "A scuola di futuro"

Progetto 10.8.1.B1-FESRPON-LI-2018-8 - Laboratori Innovativi - Avviso Prot. AOODGEFID/37944 del 12/12/2017 Laboratori per lo sviluppo delle competenze di base - titolo del progetto "Marco Polo LearnLab"

Progetto 10.2.2A -FdRPOC-LI-2018-12 – Competenze di base - Avviso Prot. AOODGEFID/266g del 03/03/2017 per lo sviluppo del pensiero logico e computazionale e della creatività digitale e delle competenze di "cittadinanza digitale" – titolo del progetto "Il mio polo è digitale"

Circ. n. 333 del 7 maggio 2019

CUP. G38H17000230006

Prot. (in segnature)

Ai docenti  
dell'I.P.S.E.O.A. Marco Polo

**OGGETTO: Selezione ESPERTI – TUTOR – FIGURE AGGIUNTIVE PER BISOGNI SPECIFICI - REFERENTE PER LA VALUTAZIONE**

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

**VISTO** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche";

**VISTO** il Decreto Interministeriale 1 febbraio 2001 n. 44, concernente "Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche";

**VISTO** il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;

**VISTI** i Regolamenti (UE) n. 1303/2013 recanti disposizioni comuni sui Fondi strutturali e di investimento europei, il Regolamento (UE) n. 1301/2013 relativo al Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) e il Regolamento (UE) n. 1304/2013 relativo al Fondo Sociale Europeo

**VISTO** il PON - Programma Operativo Nazionale 2014IT05M2OP001 "Per la scuola - competenze e ambienti per l'apprendimento" approvato con Decisione C(2014) n. 9952, del 17 dicembre 2014 della Commissione Europea;

**VISTO** l'avviso Prot. AOODGEFID/3340 del 23/03/2017 "Potenziamento delle competenze di cittadinanza globale". Asse I - Istruzione - Fondo Sociale Europeo (FSE). Obiettivo Specifico 10.2 Miglioramento delle competenze chiave degli allievi - Azione 10.2.5 Azioni volte allo sviluppo delle competenze trasversali Sottoazione 10.2.5.A Competenze trasversali.

**VISTA** la nota autorizzativa del MIUR Prot. AOODGEFID-23578 del 23/07/2018 Autorizzazione progetto codice 10.2.5A-FSEPON-LI-2018-51 che rappresenta la formale autorizzazione del Progetto e impegno di spesa per questa Istituzione Scolastica, - titolo del progetto "In viaggio con 'Marco Polo' verso il buon-gusto"

**VISTA** la delibera del Consiglio d'Istituto n. 17 del 13/02/2019 che stabilisce i criteri di designazione del docente valutatore, di 4 esperti, di 4 tutor d'aula e di 4 figure aggiuntive per ciascun modulo

**VISTO** il decreto del Dirigente Scolastico Prot. n. 5452 del 31 maggio 2019 di iscrizione a bilancio a seguito di autorizzazione progetto e impegno di spesa a valere sull'Avviso pubblico Prot. AOODGEFID/3340 del 23/03/2017

**VISTA** la nota del MIUR prot. 34815 del 02/08/2017, che offre precise indicazioni sull'iter di reclutamento del personale "esperto" per la formazione e sui relativi aspetti di natura fiscale, previdenziale e assistenziale.

**CONSIDERATO** che l'istituzione scolastica intende selezionare sia gli esperti sia i tutor, se in possesso delle conoscenze, competenze ed esperienze specifiche richieste dai singoli moduli, al suo interno e che solo in mancanza di risorse interne ricorrerà alle collaborazioni plurime previste dall'art. 35 del Contratto collettivo nazionale di lavoro comparto scuola o alla ricerca di esperti del settore o, in alternativa, a Enti o Società in grado di garantire il servizio richiesto per lo sviluppo delle competenze di base attraverso una didattica innovativa e coinvolgente

**Considerato che l'IPSEOA Marco Polo** è stata autorizzato ad attuare, nell'ambito dei Fondi strutturali Europei - Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020, il seguente Progetto:

### **In viaggio con Marco Polo verso il buon-gusto**

In riferimento al P.O.N. "Competenze di cittadinanza globale" Asse I - Istruzione - Obiettivo Specifico 10.2 Miglioramento delle competenze chiave degli allievi - Azione 10.2.5 Azioni volte allo sviluppo delle competenze trasversali Sottoazione 10.2.5.A Competenze trasversali. - Autorizzazione M.I.U.R. Prot. AOODGEFID 23107 del 12.07.2018, progetto 10.2.5A-FSEPON-LI-2018-51 destinato alla realizzazione di Interventi di sostegno agli studenti per il miglioramento delle competenze chiave, con Fondi assegnati alla scuola per un totale di € 27.810,00

Il progetto si articolerà nei seguenti sei percorsi modulari:

	<b>Titolo dei moduli</b>	<b>ore</b>	<b>Destinatari</b>
<b>1</b>	<b>OKkio alla merenda</b>	<b>30</b>	studenti secondaria superiore sede coordinata di Calvari
<b>2</b>	<b>OKkio alla merenda 2</b>	<b>60</b>	studenti secondaria superiore sede coordinata di Camogli
<b>3</b>	<b>APP for UP</b>	<b>30</b>	studenti secondaria superiore sede Genova
<b>4</b>	<b>Dallo scarto alla scorta</b>	<b>30</b>	studenti secondaria superiore sede Genova

Tutto ciò visto e rilevato, parte integrante del presente avviso, COMUNICA che è aperta la procedura di selezione fra il personale scolastico interno per il reperimento di:

- A) N. 1 REFERENTE PER LA VALUTAZIONE
- B) N. 4 ESPERTI (uno per ogni modulo sotto indicato)
- C) N. 4 TUTOR D'AULA (uno per ogni modulo sotto indicato)
- D) N. 4 FIGURE AGGIUNTIVE (uno per ogni modulo sotto indicato)

#### **CRITERI DI INDIVIDUAZIONE DELLE FIGURE DI:**

##### **DOCENTE VALUTATORE**

(sosterrà le azioni di valutazione interne a ciascuna proposta/modulo e garantirà l'interfaccia con le azioni esterne e di valutazione)

Nella gestione dei fondi strutturali europei 2014-2020, la Commissione Europea evidenzia la necessità di orientare gli investimenti alla massimizzazione dei risultati in termini di efficienza ed efficacia e di attivare adeguati e sistematici processi valutativi per verificare il conseguimento degli obiettivi previsti. In ragione di ciò, l'Autorità di Gestione ha predisposto un Piano di Valutazione, come da Regolamento (UE) 1303/13 all'art. 114 (1), in cui sono state pianificate le attività valutative da realizzare nel periodo di programmazione, volte ad identificare chi ha ottenuto benefici dagli interventi finanziati e in che modo, nonché a quantificare i risultati, correlati con gli indicatori del programma, individuati in relazione alle azioni, per misurarne i prodotti realizzati (indicatori di realizzazione) e intercettare gli effetti generati sui partecipanti o sulle entità coinvolte (indicatori di risultato).

In tale prospettiva, l'Autorità di Gestione ha il compito di creare le condizioni più favorevoli alla realizzazione delle attività valutative e al loro utilizzo e, pertanto, le istituzioni scolastiche che partecipano ai progetti avviati nell'ambito del PON "Per la Scuola" hanno l'obbligo di sottoporre i progetti realizzati con i fondi comunitari a tutte le azioni valutative che saranno messe in campo per verificare l'uso di tali risorse, in termini di efficacia ed efficienza rispetto agli obiettivi prefissati nel Programma.

Infatti, nelle attività valutative programmate dall'Autorità di Gestione è previsto un forte coinvolgimento delle scuole, alle quali a fronte dell'assegnazione dei fondi sarà chiesto una rendicontazione trasparente e responsabile dei risultati raggiunti; pertanto la partecipazione all'ampia gamma di interventi valutativi che saranno messi in campo è considerata vincolante.

Pertanto, il Referente per la valutazione rendersi disponibile a:

- coordinare i vari moduli del progetto e favorire la partecipazione alle attività valutative previste dal Piano di Valutazione (interviste, questionari, focus group etc.);
- fornire i dati necessari all'alimentazione degli indicatori del programma e partecipare alle prove INVALSI sulla misurazione degli apprendimenti (essenziali per la misurazione dell'impatto del programma);
- partecipare ai processi di autovalutazione e valutazione esterna previsti dal SNV;
- fondare la progettazione degli interventi e le relative richieste di finanziamento su una corretta individuazione delle aree di fabbisogno su cui intervenire;

fornire le informazioni aggiuntive richieste da interventi specifici (es: votazioni curricolari; verifica delle competenze in ingresso e uscita dagli interventi; grado di soddisfazione dei destinatari, ecc.).

#### **TABELLA INDICANTE I CRITERI DI VALUTAZIONE DEI TITOLI CON PUNTEGGIO PER REFERENTE DELLA VALUTAZIONE**

Diploma scuola secondaria superiore	Punti 2		
Laurea vecchio e nuovo ordinamento inerente alle professionalità sopra indicate	da 110 e Lode: punti 6 da 110 a 100: punti 5 da 99 a 66: punti 4		
Titoli di studio comprovanti il possesso di competenze informatiche	Punti 2 per titolo (max punti 6)		
Titolo di specializzazione Corso Ortofrenico e per il Sostegno	Punti 4		
Conoscenza e utilizzo della piattaforma informatica del PON per monitoraggio e rendicontazione dell'intero progetto.	Punti 2 per ogni corso/esperienza (max punti 20)		
Esperienza pregressa come Referente della valutazione in progetti PON / FAMI	Punti da 1 a 3 per ogni esperienza (max punti 12)		
Coordinamento e/o partecipazione Progetti di inclusione – Anti-dispersione – Alunni Stranieri	Punti 4 per ogni incarico (max punti 20)		
Partecipazione attiva con elaborazione dei moduli dei progetti PON/POR – FSE	Punti 5 per ogni progetto (max punti 20)		
Incarichi svolti in qualità di collaboratore del D.S.	Punti 2 per incarico (max punti 4)		
Incarichi svolti in ambito scolastico (da organigramma di istituto ovvero come referente di progetti/attività afferenti agli obiettivi	Punti 1 per incarico (max 6 punti)		
<b>Totale punteggio</b>	<b>Max 100 punti</b>		

## **DOCENTE TUTOR D'AULA**

La figura del tutor viene individuata mediante bando di gara rivolto ai docenti a tempo indeterminato del plesso dove si svolge il modulo e in subordine, dell'istituto. Il candidato dovrà presentare i requisiti esplicitati nel bando stesso. Il tutor sarà retribuito, con compenso lordo onnicomprensivo di 30 euro l'ora, per 30 o 60 ore di presenza effettiva in aula e commisurato all'attività effettivamente svolta. Il compenso previsto inizialmente potrebbe essere ridotto in caso di annullamento di un modulo per mancanza di alunni partecipanti o calo degli alunni partecipanti a 9 per due incontri consecutivi.

Il tutor ha come compito essenziale quello di facilitare i processi di apprendimento degli allievi e collaborare con gli esperti nella conduzione delle attività del progetto, nonché partecipare con l'esperto alla valutazione/certificazione degli esiti formativi degli allievi nelle modalità concordate con il referente della valutazione. Il Tutor, in particolare:

- Inserisce sulla piattaforma GPU tutti i dati richiesti ed effettua le operazioni utili all'avvio del modulo; accerta l'avvenuta compilazione della scheda allievo, la stesura e la firma del patto formativo e dell'autorizzazione al trattamento dei dati personali;
- predispone, in collaborazione con l'esperto, una programmazione dettagliata dei contenuti dell'intervento, che dovranno essere suddivisi in segmenti disciplinari e competenze da acquisire e la riporta in piattaforma;
- cura che nel registro didattico e di presenza vengano annotate le presenze e le firme dei partecipanti, degli esperti e la propria, l'orario d'inizio e fine della lezione;
- annota nella piattaforma le presenze dei corsisti e carica in piattaforma il file di ogni lezione che dovrà essere validato dal DS;
- inserisce nella piattaforma i file in formato PDF del test di ingresso, dei test di verifica intermedia e/o finale di ciascun modulo formativo;
- registra nella piattaforma le valutazioni (espresse nella scala 1-10) dei corsisti per ogni verifica effettuata;
- registra nella piattaforma la prova finale (testo PDF e valutazioni espresse nella scala 1-10) che darà diritto alla certificazione se il numero di assenze non supera il 25%;
- segnala al Referente della valutazione in tempo reale se il numero dei partecipanti scende di oltre un terzo del minimo o dello standard previsto;
- mantiene il contatto con i Consigli di Classe di appartenenza dei corsisti per monitorare la ricaduta dell'intervento sul piano curricolare, utilizzando gli strumenti predisposti dal referente della valutazione.
- Compila le rilevazioni finali e inserisce i dati richiesti per consentire la chiusura del modulo.

Individuazione 4 tutor d'aula per i seguenti moduli

<b>Sottoazione</b>	<b>Codice identificativo progetto</b>	<b>Titolo modulo</b>	<b>Ore</b>
10.2.5A	10.2.5A-FSEPON-	<b>OKkio alla merenda</b>	<b>30</b>

	LI-2018-51	Educazione alimentare, cibo e territorio	
10.2.5A	10.2.5A-FSEPON-LI-2018-51	<b>OKkio alla merenda 2</b> Educazione alimentare, cibo e territorio	<b>60</b>
10.2.5A	10.2.5A-FSEPON-LI-2018-51	<b>APP for UP</b> Benessere, corretti stili di vita, educazione motoria e sport	<b>30</b>
10.2.5A	10.2.5A-FSEPON-LI-2018-51	<b>Dallo scarto alla scorta</b> Educazione ambientale	<b>30</b>

**TABELLA INDICANTE I CRITERI DI VALUTAZIONE DEI TITOLI CON PUNTEGGIO PER I TUTOR D'AULA**

Diploma scuola secondaria superiore	Punti 2		
Laurea vecchio e nuovo ordinamento	da 110 e Lode: punti 6 da 110 a 100: punti 5 da 99 a 66: punti 4		
Titoli di studio comprovanti il possesso di competenze informatiche	Punti 2 per titolo (max punti 6)		
Titolo di specializzazione per il Sostegno	Punti 4		
Corsi di aggiornamento/formazione inerenti il PON, Erasmus +, Inclusione Scolastica, DSA-BES, la Valutazione e/ o gestione/ partecipazione di project work negli stessi ambiti	Punti 2 per ogni corso/esperienza (max punti 10)		
Pubblicazioni (p.1), interventi in convegni o seminari (p.2), corsi svolti come formatore (p.3)	Punti da 1 a 3 per ogni esperienza (max punti 6)		
Coordinamento e/o partecipazione Progetti ambientali – educazione alla salute	Punti 3 per ogni progetto (max punti 6)		
Partecipazione attiva con elaborazione dei moduli dei progetti PON di Istituto/ POR – FSE	Punti 5 per ogni progetto (max punti 20)		
Conoscenza e utilizzo della piattaforma informatica del PON	Punti 5 per ogni corso/esperienza (max punti 20)		
Incarichi svolti in ambito scolastico (da organigramma di istituto ovvero come referente di progetti/attività afferenti agli obiettivi del modulo	Punti 1 per incarico (max 10 punti)		
<b>Totale punteggio</b>	<b>Max 100 punti</b>		

**ESPERTO INTERNO O ESTERNO**

La figura dell'esperto viene individuata mediante bando di gara aperto al personale interno all'istituto (docenti a tempo indeterminato). Il candidato dovrà presentare i requisiti esplicitati nel bando stesso per dimostrare la padronanza della materia ed un elevato livello di specializzazione nello specifico ambito. L'esperto sarà retribuito, con

compenso lordo di 70 euro, per ora di docenza, preparazione delle lezioni e dei materiali, riunioni, monitoraggio e verifica, commisurato all'attività effettivamente svolta. Il compenso previsto inizialmente potrebbe essere ridotto in caso di annullamento di un modulo per mancanza di alunni partecipanti o calo degli alunni partecipanti a 9 per due incontri consecutivi.

In sintesi, i suoi compiti sono:

- prendere visione del progetto presentato, analizzandone nel dettaglio gli obiettivi che devono essere raggiunti e predisporre una progettazione degli interventi articolata in contenuti- modalità- tempi;
- preparare schede per monitorare le competenze di partenza degli alunni e le competenze finali;
- predisporre schede di autovalutazione per gli alunni e per monitorare il livello di soddisfazione e l'efficacia del corso;
- concordare con il tutor strumenti e materiali necessari ai corsisti fornendo proposta di acquisto materiali al DSGA;
- completare sulla piattaforma la propria anagrafica, provvedere alla gestione della classe e, in collaborazione con il tutor, curare la documentazione;
- seguire, in collaborazione con il tutor, l'inserimento nel sistema "gestione progetti PON", dei dati riferiti alla programmazione delle attività, ai test iniziali e finali, alle verifiche effettuate durante lo svolgimento dei corsi di formazione;
- a fine corso, collaborare col tutor nel monitoraggio e tabulazione dei dati relativi al rapporto iscrizioni/presenza;
- mantenere il contatto con i Consigli di classe di appartenenza dei corsisti per monitorare la ricaduta dell'intervento sulle competenze curriculari degli allievi;
- partecipare a riunioni di verifica e coordinamento che dovessero essere indette;
- consegnare alla segreteria il materiale elaborato, nonché tutte le schede con relativi risultati, suddivisi in cartelle tematiche, su supporto informatico e cartaceo.

Individuazione 4 esperti per i seguenti moduli:

<b>Sottoazione</b>	<b>Codice identificativo progetto</b>	<b>Titolo modulo</b>	<b>Requisiti<sup>1</sup></b>
10.2.5A	10.2.5A-FSEPON-LI-2018-51	<b>OKkio alla merenda</b> Educazione alimentare, cibo e territorio	Docente di scienze biologiche e naturali e scienze alimentari, di scienze e tecniche dietetiche applicate, di scienze e cultura dell'alimentazione
10.2.5A	10.2.5A-FSEPON-LI-2018-51	<b>OKkio alla merenda 2</b> Educazione alimentare, cibo e territorio	Docente di scienze biologiche e naturali e scienze alimentari, di scienze e tecniche dietetiche applicate, di scienze e cultura

<sup>1</sup> Il titolo di docenza è riferito al requisito di accesso alle graduatorie di supplenza di Istituto.

			dell'alimentazione
10.2.5A	10.2.5A-FSEPON-LI-2018-51	<b>APP for UP</b> Benessere, corretti stili di vita, educazione motoria e sport	Docenti di informatica, di matematica e fisica
10.2.5A	10.2.5A-FSEPON-LI-2018-51	<b>Dallo scarto alla scorta</b> Educazione ambientale	Docenti di scienze ambientali, di scienze e cultura dell'alimentazione, ITP enogastronomia

**TABELLA INDICANTE I CRITERI DI VALUTAZIONE DEI TITOLI CON PUNTEGGIO PER ESPERTI PER I MODULI OKKIO ALLA MERENDA**

Diploma scuola secondaria superiore	Punti 3		
Laurea vecchio e nuovo ordinamento inerente alle professionalità sopra indicate	da 110 e Lode: punti 12 da 110 a 100: punti 9 da 99 a 66: punti 6		
Titoli di studio comprovanti il possesso di competenze informatiche	Punti 2 per titolo (max punti 8)		
Corsi di aggiornamento/formazione inerenti il PON, Erasmus +, Inclusione Scolastica, DSA-BES, la Valutazione, Discipline di Indirizzo e/o gestione/ partecipazione di project work negli stessi ambiti	Punti 2 per ogni corso/esperienza (max punti 4)		
Pubblicazioni (p.1), interventi in convegni o seminari (p.2) su temi inerenti il modulo	Punti da 1 a 4 per ogni esperienza (max punti 8)		
Coordinamento e/o partecipazione progetti ambientali, Educazione alla salute	Punti 3 per ogni incarico (max punti 15)		
Partecipazione attiva con elaborazione dei moduli dei progetti PON/ POR – FSE	Punti 5 per ogni progetto (max punti 20)		
Conoscenza e utilizzo della piattaforma informatica del PON	Punti 5 per incarico (max punti 20)		
Incarichi svolti in ambito scolastico afferenti agli obiettivi del modulo	Punti 1 per incarico (max 10 punti)		
<b>Totale punteggio</b>	<b>Max 100 punti</b>		

**TABELLA INDICANTE I CRITERI DI VALUTAZIONE DEI TITOLI CON PUNTEGGIO PER ESPERTI PER IL MODULO APP FOR UP**

Diploma scuola secondaria superiore	Punti 2		
Laurea vecchio e nuovo ordinamento inerente alle professionalità sopra indicate	da 110 e Lode: punti 12 da 110 a 100: punti 9 da 99 a 66: punti 6		
Titoli di studio comprovanti il possesso di	Punti 2 per titolo		



competenze informatiche	(max punti 8)		
Saper ideare e realizzare una app	Punti 5 per ogni esperienza (max punti 30)		
Corsi svolti come formatore informatico	Punti da 5 per ogni esperienza (max punti 15)		
Partecipazione attiva con elaborazione dei moduli dei progetti PON/POR – FSE	Punti 3 per ogni progetto (max punti 9)		
Conoscenza e utilizzo della piattaforma informatica del PON	Punti 2 per incarico (max punti 6)		
Incarichi svolti in ambito scolastico afferenti agli obiettivi del modulo	Punti 2 per incarico (max 12 punti)		
<b>Totale punteggio</b>	<b>Max 100 punti</b>		

**TABELLA INDICANTE I CRITERI DI VALUTAZIONE DEI TITOLI CON PUNTEGGIO PER ESPERTI PER IL MODULO DALLO SCARTO ALLA SCORTA**

Diploma scuola secondaria superiore	Punti 2		
Laurea vecchio e nuovo ordinamento inerente alle professionalità sopra indicate	da 110 e Lode: punti 12 da 110 a 100: punti 9 da 99 a 66: punti 6		
Titoli di studio comprovanti il possesso di competenze informatiche	Punti 2 per titolo (max punti 4)		
Corsi di aggiornamento/formazione inerenti il PON, Erasmus +, Inclusione Scolastica, DSA-BES, la Valutazione, Discipline di Indirizzo e/o gestione/partecipazione di project work negli stessi ambiti	Punti 2 per ogni corso/esperienza (max punti 8)		
Pubblicazioni (p.1), interventi in convegni o seminari (p.2), corsi svolti in ambito enogastronomico	Punti da 1 a 4 per ogni esperienza (max punti 8)		
Coordinamento e/o partecipazione a Progetti ambientali, di educazione alla salute e agroalimentari	Punti 5 per ogni incarico (max punti 10)		
Conoscenze agroalimentari, multimediali e di economia sostenibile.	Punti 4 per ogni incarico (max punti 16)		
Partecipazione attiva all'elaborazione dei moduli dei progetti PON/ POR – FSE	Punti 5 per ogni progetto (max punti 15)		
Conoscenza e utilizzo della piattaforma informatica del PON	Punti 5 per incarico (max punti 15)		
Incarichi svolti in ambito scolastico	Punti 1 per incarico		

affidenti agli obiettivi del modulo	(max 10 punti)		
<b>Totale punteggio</b>	<b>Max 100 punti</b>		

### **FIGURA AGGIUNTIVA**

La figura aggiuntiva viene individuata mediante bando di gara rivolto ai docenti a tempo indeterminato e, in subordine a tempo determinato, dando precedenza ai docenti del plesso dove si svolgerà il modulo. Il candidato dovrà presentare i requisiti esplicitati nel bando stesso. Tale figura sarà retribuita, con compenso lordo omnicomprensivo di 30 euro l'ora. Il compenso previsto è calcolato sul numero degli alunni iscritti a sistema al singolo modulo (massimo € 600 lordo Stato); potrebbe essere ridotto in caso di annullamento di un modulo per mancanza di alunni partecipanti o calo degli alunni partecipanti a 9 per due incontri consecutivi.

La figura aggiuntiva dovrà supportare l'esperto nella gestione delle attività formative descritte nonché dovrà collaborare nelle attività di monitoraggio e di documentazione delle attività svolte dagli alunni. In particolare, sarà tenuta a:

- partecipare alle riunioni periodiche di carattere organizzativo pianificate;
- affiancare l'esperto nella gestione del gruppo dei partecipanti in particolare per quanto riguarda gli alunni con bisogni educativi speciali;
- realizzare attività individuali personalizzate con gli alunni iscritti al corso prestando attenzione ai diversi bisogni educativi ed ai diversi stili di apprendimento;
- predisporre, in collaborazione con l'esperto, interventi che tengano conto dei bisogni educativi speciali dei partecipanti;
- collaborare con il tutor per favorire l'accessibilità ai contenuti anche digitali eventualmente utilizzati;
- collaborare con il referente per la valutazione alla verifica costante delle ricadute didattiche del progetto;
- svolgere l'incarico secondo il calendario approntato. La mancata accettazione o inosservanza del calendario comporterà l'immediata decadenza dell'incarico eventualmente già conferito;
- annotare tipologia, data e orario di tutte le attività svolte in relazione all'incarico assunto riportando tali informazioni nel sistema informatico di gestione per la programmazione unitaria, appena la figura aggiuntiva sarà stata abilitata al sistema per il ruolo di pertinenza, anche al fine di consentire la verifica sulle attività svolte;
- inserire, per la parte di propria competenza, i dati nel sistema informatico "Gestione degli Interventi - GPU";
- rispondere ad eventuali questionari proposti dal MIUR.

Individuazione 4 figure aggiuntive per i seguenti moduli:

<b>Sottoazione</b>	<b>Codice identificativo progetto</b>	<b>Titolo modulo</b>
10.2.5A	10.2.5A-FSEPON-LI-2018-51	<b>OKkio alla merenda</b> Educazione alimentare, cibo e territorio
10.2.5A	10.2.5A-FSEPON-LI-2018-51	<b>OKkio alla merenda 2</b> Educazione alimentare, cibo e territorio

10.2.5A	10.2.5A-FSEPON-LI-2018-51	<b>APP for UP</b> Benessere, corretti stili di vita, educazione motoria e sport
10.2.5A	10.2.5A-FSEPON-LI-2018-51	<b>Dallo scarto alla scorta</b> Educazione ambientale

**TABELLA INDICANTE I CRITERI DI VALUTAZIONE DEI TITOLI CON PUNTEGGIO PER FIGURA AGGIUNTIVA**

Diploma scuola secondaria superiore	Punti 2		
Laurea vecchio e nuovo ordinamento	da 110 e Lode: punti 6 da 110 a 100: punti 5 da 99 a 66: punti 4		
Titoli di studio comprovanti il possesso di competenze informatiche	Punti 2 per titolo (max punti 6)		
Titolo di specializzazione per il Sostegno	Punti 4		
Corsi di aggiornamento/formazione inerenti il PON, Erasmus +, Inclusione Scolastica, DSA-BES, la Valutazione e/o gestione/partecipazione di project work negli stessi ambiti	Punti 2 per ogni corso/esperienza (max punti 10)		
Pubblicazioni (p.1), interventi in convegni o seminari (p.2), corsi svolti come formatore (p.3)	Punti da 1 a 3 per ogni esperienza (max punti 6)		
Coordinamento e/o partecipazione Progetti ambientali – educazione alla salute	Punti 3 per ogni progetto (max punti 6)		
Partecipazione attiva con elaborazione dei moduli dei progetti PON di Istituto/ POR – FSE	Punti 5 per ogni progetto (max punti 20)		
Conoscenza e utilizzo della piattaforma informatica del PON	Punti 5 per ogni corso/esperienza (max punti 20)		
Incarichi svolti in ambito scolastico afferenti agli obiettivi dei moduli	Punti 1 per incarico (max 10 punti)		
<b>Totale punteggio</b>	<b>Max 100 punti</b>		

**Valutazione della candidatura**

1. Ai fini della valutazione delle domande verrà costituita dal Dirigente Scolastico un'apposita commissione costituita dal Dirigente Scolastico medesimo, dal DSGA o da un Assistente Amministrativo e da due insegnanti a tempo indeterminato scelti tra quelli che non presentano alcuna candidatura

2. La Commissione attribuirà un punteggio globale **massimo di 100 punti**, sommando il punteggio attribuito ai titoli culturali, professionali e di servizio dichiarati dal candidato nel curriculum vitae e nel modello di candidatura di cui al presente avviso (All. 1A-1B).

La valutazione delle domande da parte della commissione avverrà tramite comparazione, secondo i criteri di indicati nel presente Bando.

3. A parità di punteggio sarà data priorità al candidato più giovane di età.

4. In caso di assegnazione di più ruoli ad una stessa persona la commissione valuterà la compatibilità degli incarichi

5. Gli esiti della selezione saranno pubblicati all'Albo e sul Sito della scuola

### **Modalità di presentazione delle domande**

I docenti interessati sono invitati a presentare apposita domanda, compilando i moduli allegati alla presente comunicazione (All.1A – 1B – Modulo candidatura PON Alternanza Scuola/Lavoro), presentando un CV in formato europeo e copia di un documento di identità e del codice fiscale, entro le ore 24:00 del **15/06/2019**.

La documentazione dovrà essere inviata esclusivamente tramite posta elettronica all'Indirizzo Istituzionale della Scuola: gerh01000g@istruzione.it ed avere per oggetto: Progetto 10.2.5A-FSEPON-LI-2018-51 - PON Cittadinanza globale.

Sarà stilata una graduatoria per l'attribuzione degli incarichi e di eventuali sostituti in casi di rinuncia o sostituzione.

Non si terrà conto delle istanze pervenute oltre il termine fissato; le domande che risultassero incomplete non verranno prese in considerazione.

documento firmato digitalmente

Il Dirigente  
Roberto Solinas  
documento firmato digitalmente